

ORGANISER LA CLOTURE DES COMPTES ANNUELS



PUBLIC CONCERNE

Responsables des services comptables ou financiers, cadres comptables, collaborateurs des services comptables

PRÉ-REQUIS

Connaître les techniques de la comptabilité générale

OBJECTIFS – COMPETENCES VISEES

- Mettre en œuvre les meilleures pratiques de clôture des comptes.
- Répartir les tâches entre services comptables et services opérationnels.
- Améliorer la qualité comptable, réduire les délais et les coûts.
- Employer de meilleures méthodes de travail et utiliser des outils de contrôles comptables efficaces.

MODALITES D'EVALUATION

Évaluation à chaud et à froid
Attestation de stage

DUREE – HORAIRES – RYTHME, LIEU

2 jours soit - 8h30-12h / 13h-16h30
En présentiel, continu ou discontinu
IFCA ou Entreprise

TARIF

Nous consulter pour toute demande

CONTENU

METTRE EN PLACE UNE ORGANISATION EFFICACE

- Répartition des travaux tout au long de l'exercice
- Identification des facteurs de ralentissement
- Meilleures pratiques comptables
- Planning de clôture des comptes
- Conventions d'arrêtés des comptes
- Préparation de l'annexe en continu
- Optimisation des travaux de clôture
- Manuel des procédures comptables

DOCUMENTER LE DOSSIER DE REVISION DES COMPTES ANNUELS

- Prise en compte du contrôle interne dans le dossier de révision : zone de risques, points forts et points faibles
- Programme de contrôle et de justification des comptes
- Questionnaires de contrôle, recoupements et confirmations
- Dossier permanent, dossier annuel et feuilles de travail

FINALISER LES TRAVAUX D'ELABORATION DES COMPTES

- Techniques de vérification des comptes
- Vérification et concordance des états de synthèse
- Relations avec les commissaires aux comptes
- Décisions de gestion et arbitrages de la direction
- Finalisation du contrôle
- Générer et contrôler le Fichier des Écritures Comptables (FEC)
- Mettre en place un plan d'action pour faire progresser l'organisation

Moyens pédagogiques/Moyens Techniques/Moyens d'encadrement

Questionnaire adressé aux participants 15 jours avant la formation pour connaître leurs attentes

Méthodes pédagogiques : apports théoriques et pratiques (cas concrets, exemples d'application)

Mise à disposition d'un support pédagogique à l'issue de la formation

Consultants sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques, expertise métier et expériences professionnelles

Locaux adaptés pour personne en situation de handicap